

LEITFADEN MITGLIEDERVERSAMMLUNG

Die Mitgliederversammlung bietet den Mitgliedern die Möglichkeit auf die Führung und Tätigkeit des Vereins Einfluss zu nehmen. Die Mitgliederversammlung wählt den Vorstand und befindet über dessen Entlastung, sie beschließt die Höhe der Mitgliedsbeiträge, den Vereinshaushalt, über Satzungsänderungen und über die Auflösung des Vereins.

Was ist vorab zu beachten?

Eine ordentliche Versammlung hat nach dem Vereinsrecht mindestens einmal jährlich statt zu finden. Hierüber ist meist satzungsrechtlich geregelt ein Protokoll zu führen, das vom Vorstand und Protokollführer zu unterzeichnen ist.

Einladung der Mitglieder

Je nach Satzung kann es sein, dass die Mitglieder unter Angabe der Tagesordnung schriftlich eingeladen werden müssen. Die Einladung muss nicht zwingend per Post erfolgen, auch eine Einladung per Anzeige in einer Zeitung, per Aushang oder per E-Mail ist zulässig, wenn die Satzung das vorsieht. Entscheidend ist, dass Zeitpunkt und Ort der Mitgliederversammlung so gewählt werden, dass jedes Mitglied ohne größere Erschwernis teilnehmen kann.

Beispiel für eine Tagesordnung

1. Begrüßung
2. Bericht des Vorstandes
3. Bericht des Kassiers
4. Bericht des Kassenprüfers
5. Aussprache zu den Berichten
6. Entlastung der Vorstandschaft
7. Erweiterung Vorstandschaft
8. Satzungsänderungen bzw. –neufassungen
9. Neuwahlen
10. Erhöhung Mitgliedsbeitrag
11. Ehrungen
12. Wünsche, Anträge, Verschiedenes

So könnte ein PROTOKOLL aussehen

(mögliche TOP's (Tagesordnungspunkte) - es müssen nicht alles sein!)

<u>Beginn der Versammlung:</u>	01.01.0000, 19.00 Uhr
<u>Ende der Versammlung:</u>	01.01.0000, 21.30 Uhr
<u>Anwesende</u> (stimmberechtigte):	xx stimmberechtigte Mitglieder siehe Anwesenheitsliste

TOP 1: Begrüßung

Vorstand begrüßte die Anwesenden und eröffnet hiermit die jährliche Versammlung. Er entschuldigt die Abwesenheit von

TOP 2: Bericht des Vorstandes

Der erste Vorstand berichtet auf das abgelaufene Jahr zurückblickend

TOP 3: Bericht des Kassiers

Der Kassier trägt vor, dass der Kassenstand 00,- € betrage. Die Mitgliedschaft belaufe sich derzeit auf xx Mitglieder.

TOP 4: Bericht des Kassenprüfers

Der Kassenprüfer berichtet im Anschluss, dass er die Kasse am geprüft hat. Er bestätigt dem Kassenwart eine ordentliche und korrekte Kassenführung. Über sämtliche Einnahmen und Ausgaben sind Belege vorhanden.

TOP 5: Aussprache zu den Berichten

Die Aussprache ergab
oder die Aussprache wurde nicht gewünscht.

TOP 6: Entlastung der Vorstandschaft

Der Antrag auf Entlastung der Vorstandschaft kam aus der Mitte der Versammlung. Es wurde gewünscht, dass die gesamte Vorstandschaft (oder einzeln) per Abstimmung mit „Handzeichen“ entlastet wird. Der Vorstand wurde daraufhin mit 00 : 00 Stimmen entlastet

TOP 7: Antrag auf Erweiterung der Vorstandschaft

Herr / Frau verweist auf den Antrag von , der vorschlägt die Vorstandschaft um x weitere Mitglieder zu erweitern. Als Begründung wurde Folgendes angegeben.

-
-

TOP 8: Satzungsänderungen

Der Vorstand trägt vor, dass die Satzung aus folgenden Gründen zu ändern ist

- z. B. Erweiterung Vorstandschaft
- Änderung Satzungszweck etc.

Mit einem Stimmverhältnis von 00 : 00 Stimmen wurde Folgendes beschlossen:

-
-

TOP 9: Neuwahlen

Für die anstehenden Neuwahlen der Vorstandschaft bestellt die Mitgliederversammlung auf Vorschlag von Herr/Frau mit einem Stimmverhältnis von 00 : 00 Stimmen zum/r Wahleiter/in. Anschließend wurden die Vorstandsmitglieder einzeln und in offener Abstimmung gewählt:

Der 1. Vorsitzende wurde aus der Mitte der Versammlung vorgeschlagen und mit xx Stimmen gewählt. Er/Sie nahm die Wahl an.

Der 2. Vorsitzende

TOP 10: Erhöhung Mitgliedsbeitrag

Die Finanzierung der Investition von macht es notwendig, den Mitgliedsbeitrag von x,- € auf x,- € zu erhöhen. Die bisherigen Beiträge decken ausschließlich die Verbandsabgaben, Gebühren und laufenden Kosten etc.

Mit einem Stimmverhältnis von 00 : 00 Stimmen beschließt die Mitgliederversammlung, die Beiträge wie folgt zu erhöhen:

- Der Ganzjahresbeitrag ab Eintritt 1. Halbjahr x,- €
- Bei Eintritt im 2. Halbjahr x,- €
- Passive und fördernde Mitglieder entrichten x,- €
- Jugendliche und Schüler
- Etc.

TOP 11: Ehrungen

Der Vorstand überreichte dem langjährigen Mitglied für seine treue und aktive Mitgliedschaft eine Urkunde

TOP 12: Wünsche, Anträge, Verschiedenes

Folgende Anträge/Wünsche wurden vorgetragen:

-

.....
Unterschrift Schriftführer

.....
Unterschrift 1. Vorsitzender